

Checkliste für den Schullandheimaufenthalt



12 Monate vor dem Aufenthalt:

- **Abstimmung & Genehmigung:** Schullandheimaufenthalt und Termine mit der Schulleitung klären.
- **Reservierung:** Frühzeitige Buchung im Schullandheim (Tel. 0921/58858).
- **Anforderungsprofil:** Ziele der Fahrt festlegen, z.B. Stärkung des Zusammenhalts.
- **Klassenbesprechung:** Erste Gespräche mit der Klasse, Meinungen einholen.
- **Planung:** Grobe Ablauf- und Kostenplanung, Begleitperson organisieren.
- **Elternabend:** Unterkunft, Ort, Dauer und Kosten vorstellen, schriftliche Einverständniserklärung und Freigabe für Fotos einholen.
- **Verbindliche Buchung:** Schullandheim fest buchen, ggf. Schülerreiseversicherung abschließen.

10 Monate vor dem Aufenthalt:

- **Zuschüsse:** Beantragung von Fördermitteln (z.B. Bildungs- und Teilhabepaket, Gemeinde, Förderverein).
- **Elternbrief:** Einverständniserklärung der Eltern zur Kostenübernahme einholen.
- **Transport:** Verkehrsmittel buchen (Empfehlung: Bahn nach Steinbach am Wald, Bus nach Pottenstein und Weißenstadt).

9 Monate vor dem Aufenthalt:

- **Zahlungsaufforderung:** Verbindliche Zahlungsaufforderung an die Eltern, über Fördermöglichkeiten informieren.
- **Konto:** Einrichtung eines Kontos für die Einnahmen (bzw. Schulkonto); Geld für den Schullandheimaufenthalt einfordern.

6 Monate vor dem Aufenthalt:

- **Packliste:** In der Klasse verteilen.
- **Regeln:** Gemeinsame Regeln für den Aufenthalt aufstellen.
- **Versicherung:** Abfragen, ob Haftpflichtversicherung, Gesundheitsbogen, Notrufnummer und Versicherungskarte vorliegen.
- **Gelder:** Überprüfung der Förder- und Teilnehmergeelder, Anzahlung leisten.
- **Programm:** Aufenthalt mit den Schülern planen, Kontakt zum Schullandheim für individuelle Wochenplanung.
- **Referenten & Ausflüge:** Externe Referenten und Ausflüge buchen. (oftmals ermäßigte Gruppenpreise)

2 Monate vor dem Aufenthalt:

- **Merkblätter:** Prüfen, ob alle erforderlichen Unterlagen unterschrieben zurück sind.
- **Zweiter Elternabend:** Programm und Verhaltensregeln besprechen (z.B. Alkohol- und Handyverbot), An- und Abreisezeiten, besondere gesundheitliche Umstände abklären.
- **Details klären:** Notfall-Erreichbarkeit, Taschengeld- und Proviantempfehlungen.
- **Kontakt Schullandheim:** Details wie Teilnehmeranzahl und Geschlechter, Zimmerplan, Verpflegungsbesonderheiten klären (Allergien, Lebensmittelunverträglichkeiten, Vegetarier).
- **Erste-Hilfe:** Erste-Hilfe-Tasche zusammenstellen.

Nach dem Schullandheimaufenthalt:

- **Abrechnung:** Abschlussrechnung begleichen, Feedback geben.
- **Geld:** Überschüsse an die Eltern auszahlen oder in die Klassenkasse.
- **Nachbereitung:** Erinnerungen z.B. durch Film oder Collage festhalten.

Das Schullandheimwerk Oberfranken wünscht viel Erfolg für einen unvergesslichen Aufenthalt!
Bei Fragen stehen wir gerne zur Verfügung.